

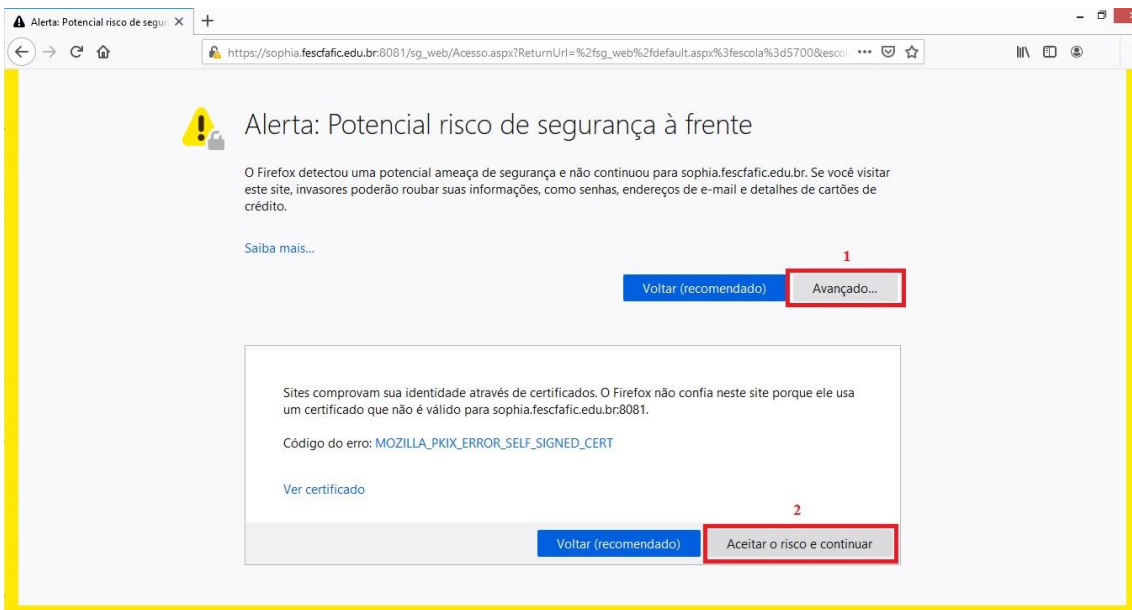
MANUAL DAS REMATRÍCULAS NO TERMINAL WEB (ALUNO)

➤ Acessando pelo navegador Mozilla Firefox:

- Acesse o site: <https://fescfafic.edu.br/> e clique em **Portal Acadêmico**.



- Aparecendo essa mensagem clique em **1 (Avançado...)** e depois **2 (Aceitar o risco e continuar)**.



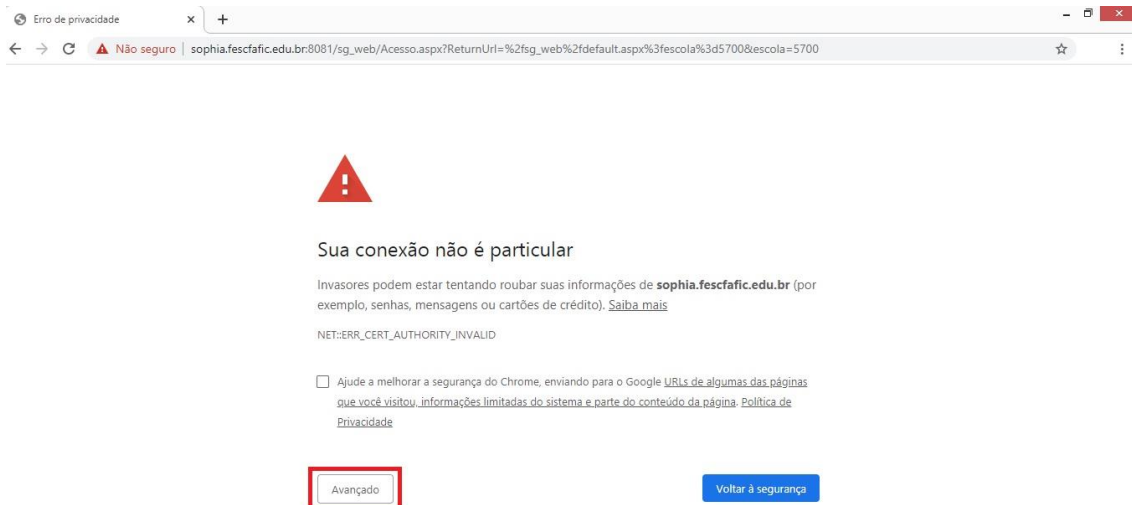
➤ Acessando pelo navegador Google Chrome.

- Acesse o site: <https://fescfafic.edu.br/> e clique em **Portal Acadêmico**.



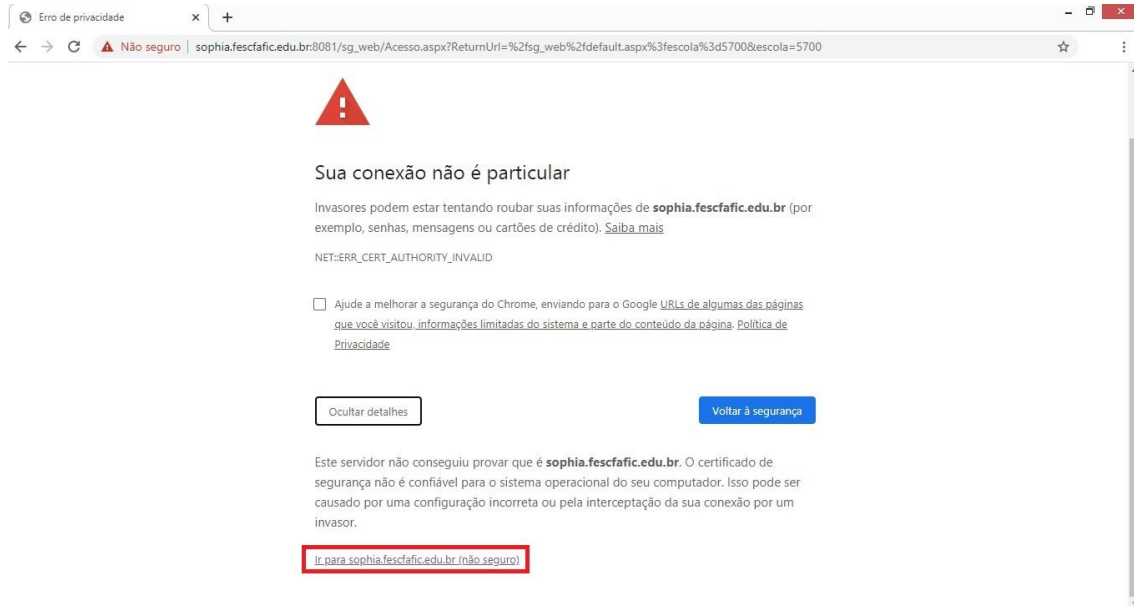
The screenshot shows the FAFIC website home page. The navigation bar includes 'Portal Acadêmico', 'Minha Biblioteca', 'Renove seu livro', 'Revista Fafic', 'Chamados', and 'Acessibilidade'. The main banner features a student and text: 'GRANDES HISTÓRIAS COMEÇAM AQUI', 'Venha escrever a sua!', 'VESTIBULAR VIRTUAL (Prova online)', 'Há 50 ANOS construindo História.', 'NOVO FIES ProUni', and '50 Anos Desde 1970'. A button says 'Clique aqui e inscreva-se'. Below the banner, it says 'O Que Acontece na FAFIC é Destaque'.

- Aparecendo essa mensagem clique em **Avançado**.



The screenshot shows a Chrome security warning. The address bar indicates a non-secure connection to 'sophia.fescfafic.edu.br'. The warning message is: 'Sua conexão não é particular. Invasores podem estar tentando roubar suas informações de sophia.fescfafic.edu.br (por exemplo, senhas, mensagens ou cartões de crédito). Saiba mais'. The error code is 'NET::ERR_CERT_AUTHORITY_INVALID'. There is a checkbox for 'Ajude a melhorar a segurança do Chrome, enviando para o Google URLs de algumas das páginas que você visitou, informações limitadas do sistema e parte do conteúdo da página. Política de Privacidade'. At the bottom, there are two buttons: 'Avançado' (highlighted with a red box) and 'Voltar à segurança'.

- Depois clique em **Ir para sophia.fescfafic.edu.br (não seguro)**.



Erro de privacidade

Não seguro | sophia.fescfafic.edu.br:8081/sg_web/Acesso.aspx?ReturnUrl=%2fsg_web%2fdefault.aspx%3fescola%3d5700&escola=5700

Sua conexão não é particular

Invasores podem estar tentando roubar suas informações de **sophia.fescfafic.edu.br** (por exemplo, senhas, mensagens ou cartões de crédito). [Saiba mais](#)

NET:ERR_CERT_AUTHORITY_INVALID

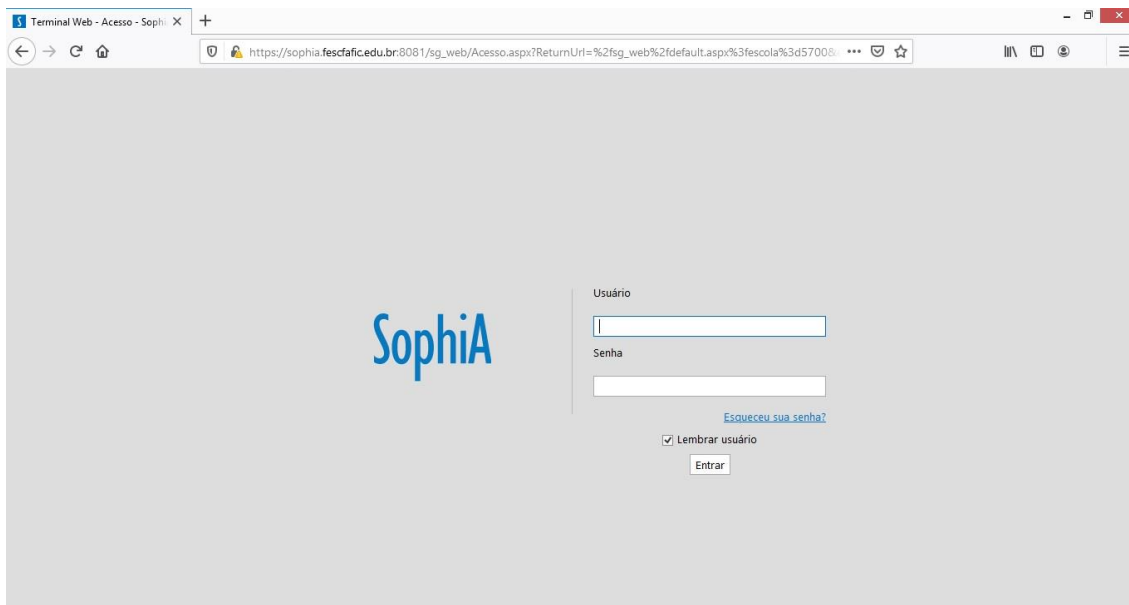
Ajude a melhorar a segurança do Chrome, enviando para o Google [URLs de algumas das páginas que você visitou](#), informações limitadas do sistema e parte do conteúdo da página. [Política de Privacidade](#)

Ocultar detalhes Voltar à segurança

Este servidor não conseguiu provar que é **sophia.fescfafic.edu.br**. O certificado de segurança não é confiável para o sistema operacional do seu computador. Isso pode ser causado por uma configuração incorreta ou pela interceptação da sua conexão por um invasor.

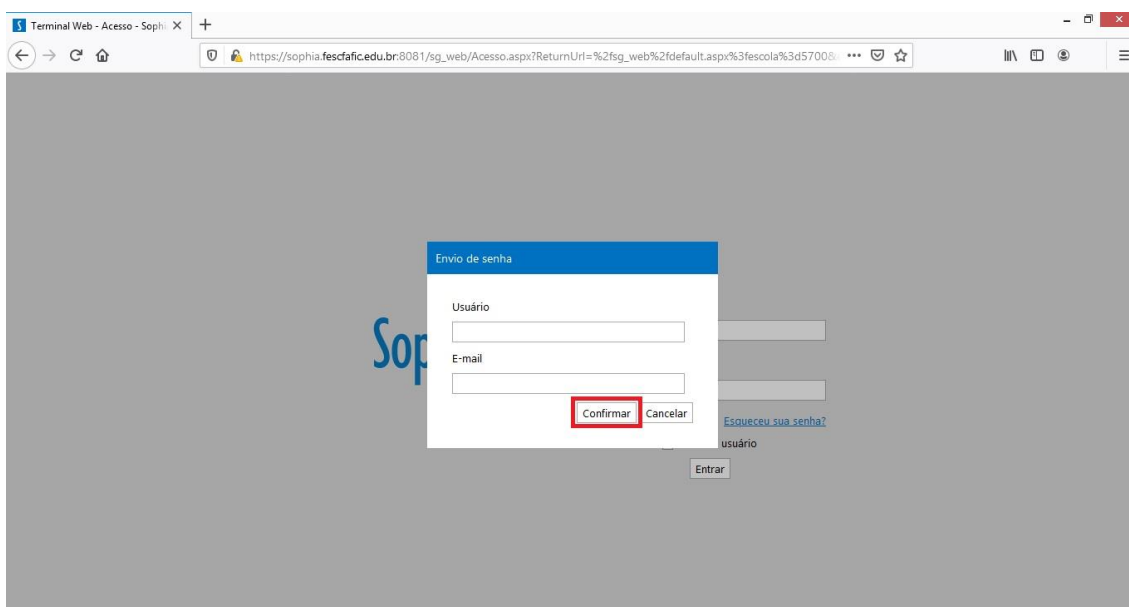
[Ir para sophia.fescfafic.edu.br \(não seguro\)](#)

- Colocar seu **Usuário e Senha**.



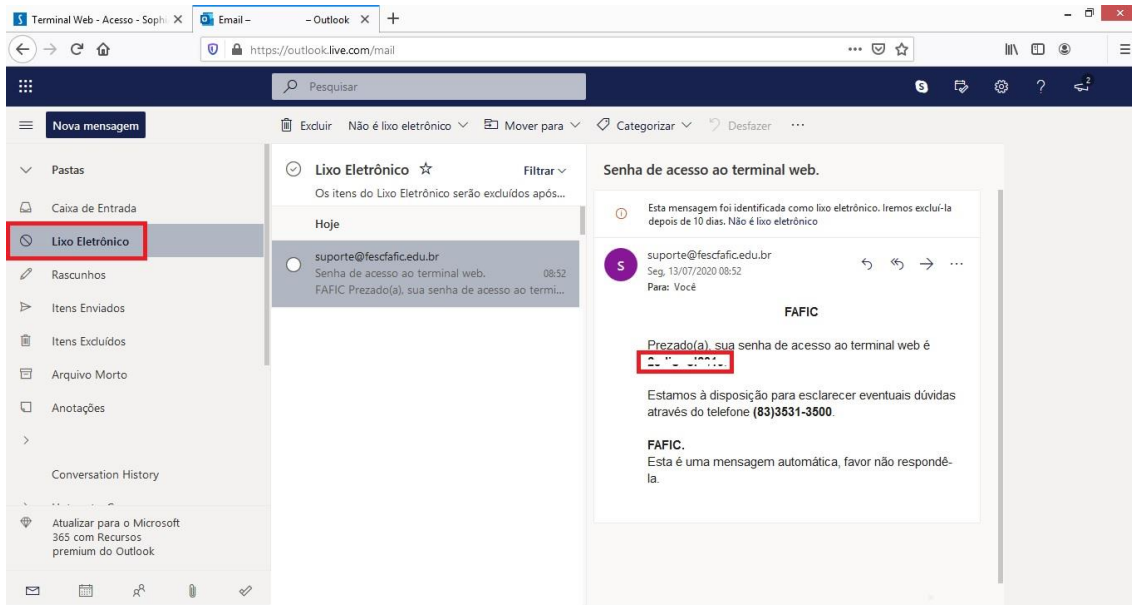
The screenshot shows a web browser window with the URL https://sophia.fescfafic.edu.br:8081/sg_web/Acesso.aspx?ReturnUrl=%2fsg_web%2fddefault.aspx%3fescola%3d57008. The page features the Sophia logo on the left and a login form on the right. The form includes fields for 'Usuário' and 'Senha', a checkbox for 'Lembrar usuário', and an 'Entrar' button. A link for 'Esqueceu sua senha?' is also present.

- Caso tenha esquecido sua senha clique em **Esqueceu sua senha?** colocar o seu Usuário e E-mail e clique em **Confirmar** depois clique novamente em **Confirmar**. Vai chegar no seu e-mail a senha.

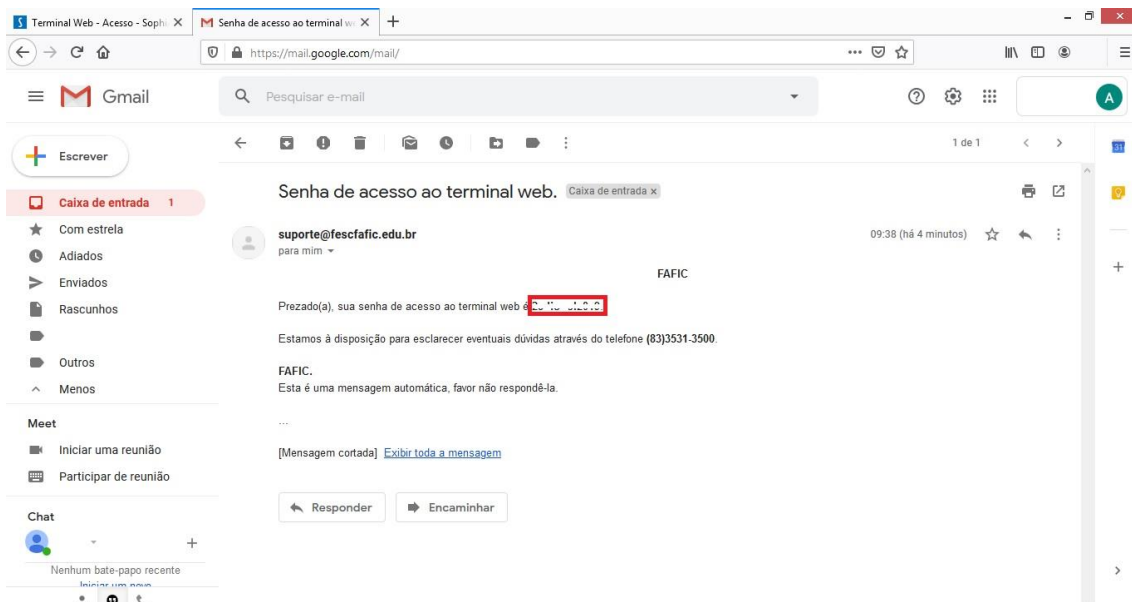


The screenshot shows the same login page as above, but with a modal dialog box titled 'Envio de senha' (Password Send) overlaid. The dialog box contains fields for 'Usuário' and 'E-mail', and two buttons: 'Confirmar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'. The background login form is dimmed.

- Acessando pelo Hotmail. (Se não chegar na **Caixa de Entrada**, observar se chegou no **Lixo Eletrônico**)

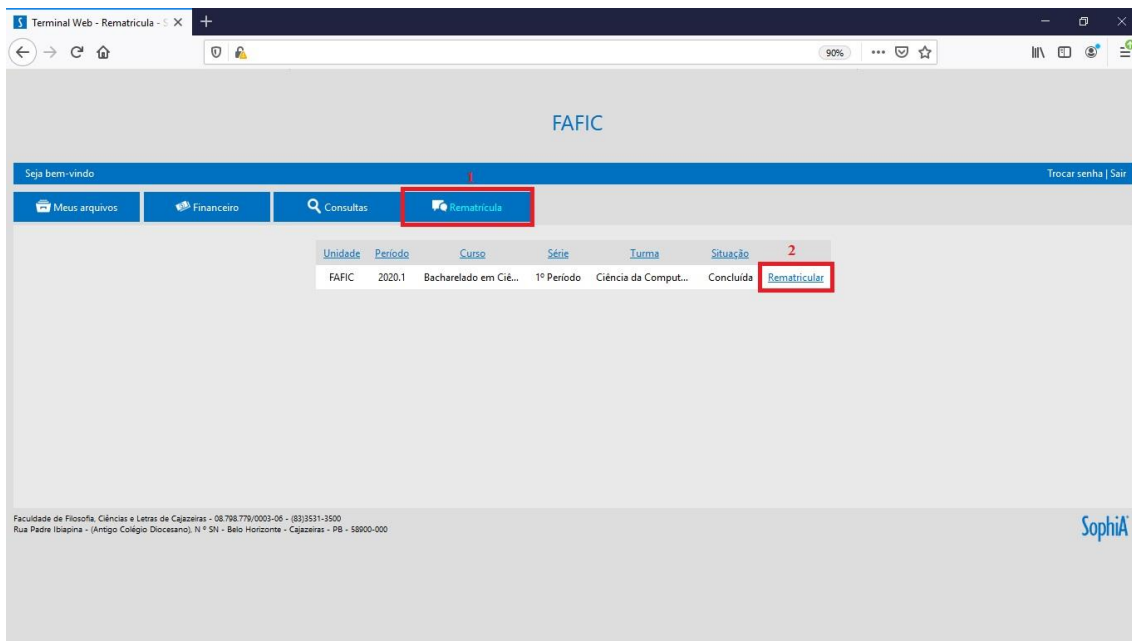


- Acessando pelo Gmail. (Se não chegar na **Caixa de entrada**, observar se chegou no **Spam**)



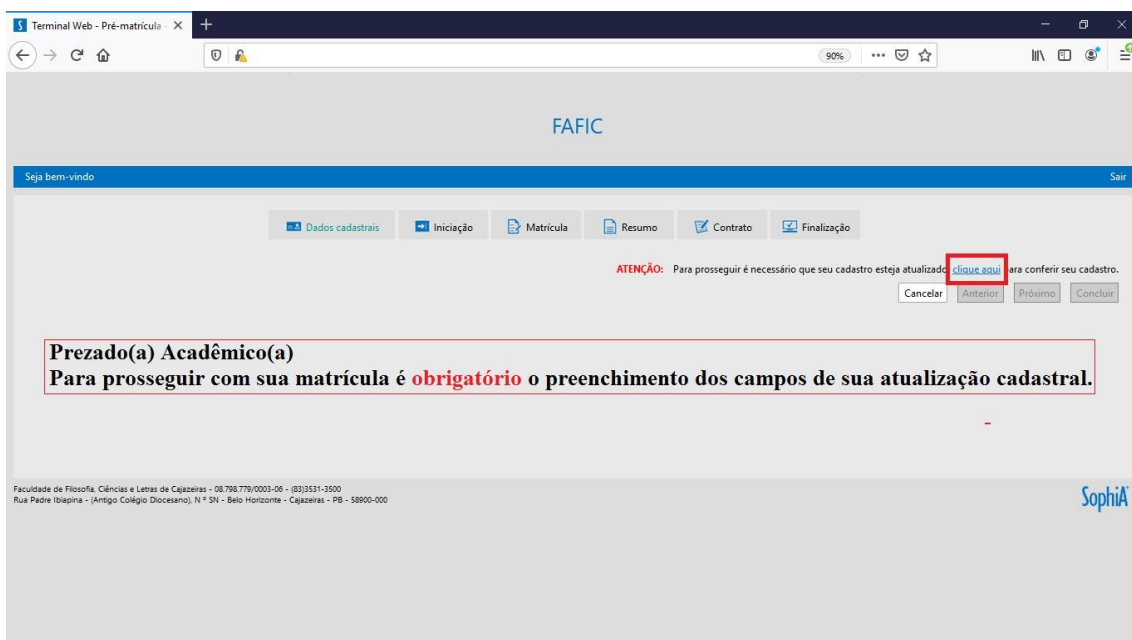
REMATRÍCULA NO TERMINAL WEB

- Na tela principal do Terminal Web, clique na guia **1 (Rematrícula)**.
- Clique na opção **2 (Rematricular)** que está habilitada.

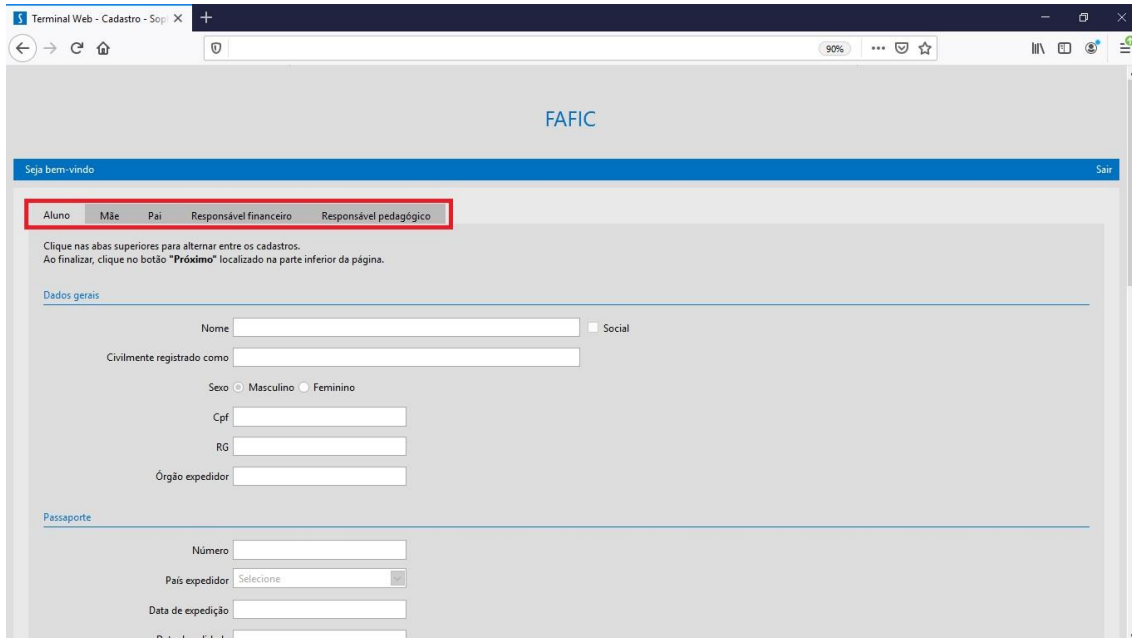


Caso a opção de rematrícula esteja desabilitado poderá ser, porque o período de rematrícula já foi finalizado.

- Clique na opção **clique aqui** para realizar a atualização dos dados cadastrais.



- Atualizar os dados cadastrados nos campos em todas as abas: **Aluno, Mãe, Pai, Responsável financeiro e Responsável pedagógico.**



Terminal Web - Cadastro - Sop: X

FAFIC

Seja bem-vindo

Aluno Mãe Pai Responsável financeiro Responsável pedagógico

Clique nas abas superiores para alternar entre os cadastros.
Ao finalizar, clique no botão "Próximo" localizado na parte inferior da página.

Dados gerais

Nome Social

Civilmente registrado como

Sexo Masculino Feminino

Cpf

RG

Órgão expedidor

Passaporte

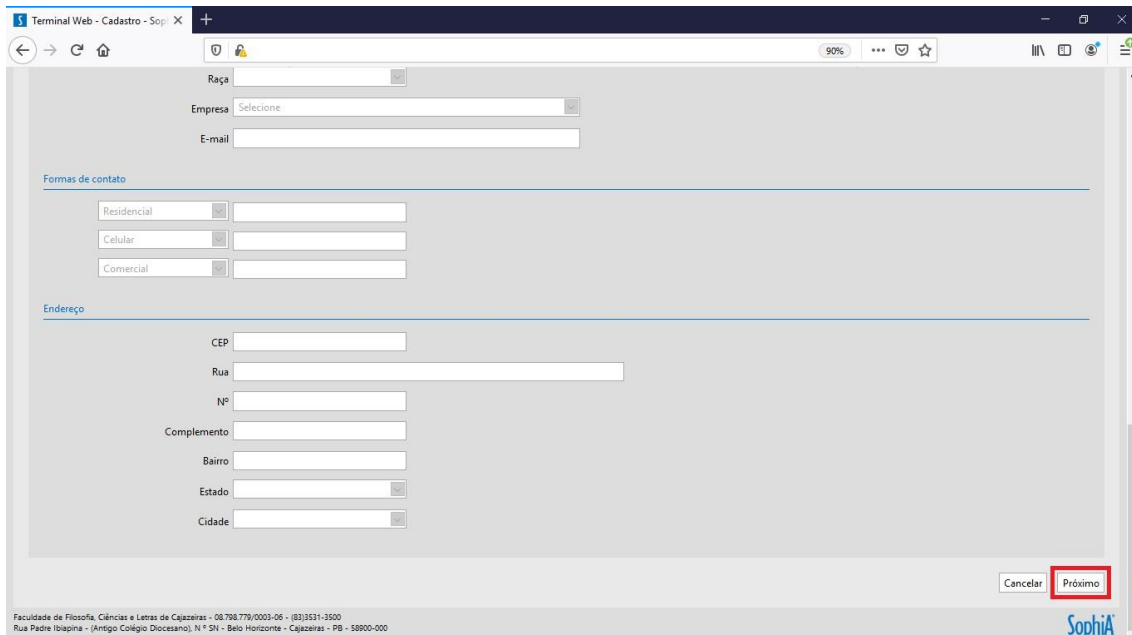
Número

Pais expedidor

Data de expedição

Data de validade

- Terminando a atualização de todos os dados, ir no final da página e clique na opção **Próximo** para continuar a realização da rematrícula.



Terminal Web - Cadastro - Sop: X

Raça

Empresa

E-mail

Formas de contato

Residencial

Celular

Comercial

Endereço

CEP

Rua

Nº

Complemento

Bairro

Estado

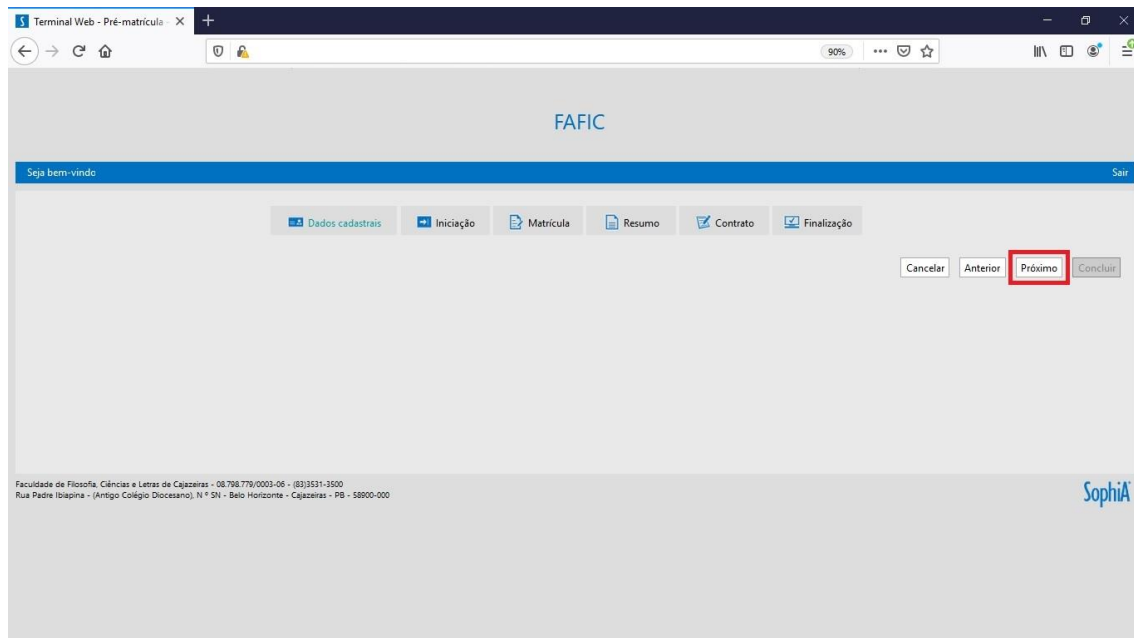
Cidade

Cancelar Próximo

Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Cajazeiras - 08.798.779/0003-06 - (83)3531-3500
Rua Padre Ibaipina - (Antigo Colégio Diocesano), N.º 51 - Belo Horizonte - Cajazeiras - PB - 58900-000

SophiA

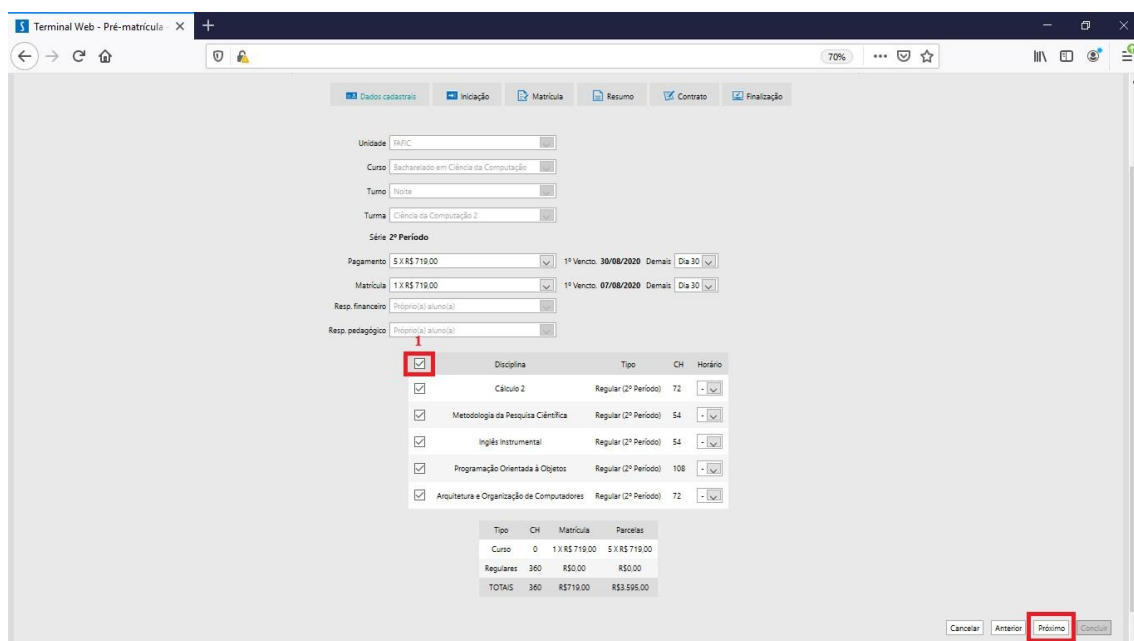
- Clique na opção **Próximo** para continuar a realização da matrícula.



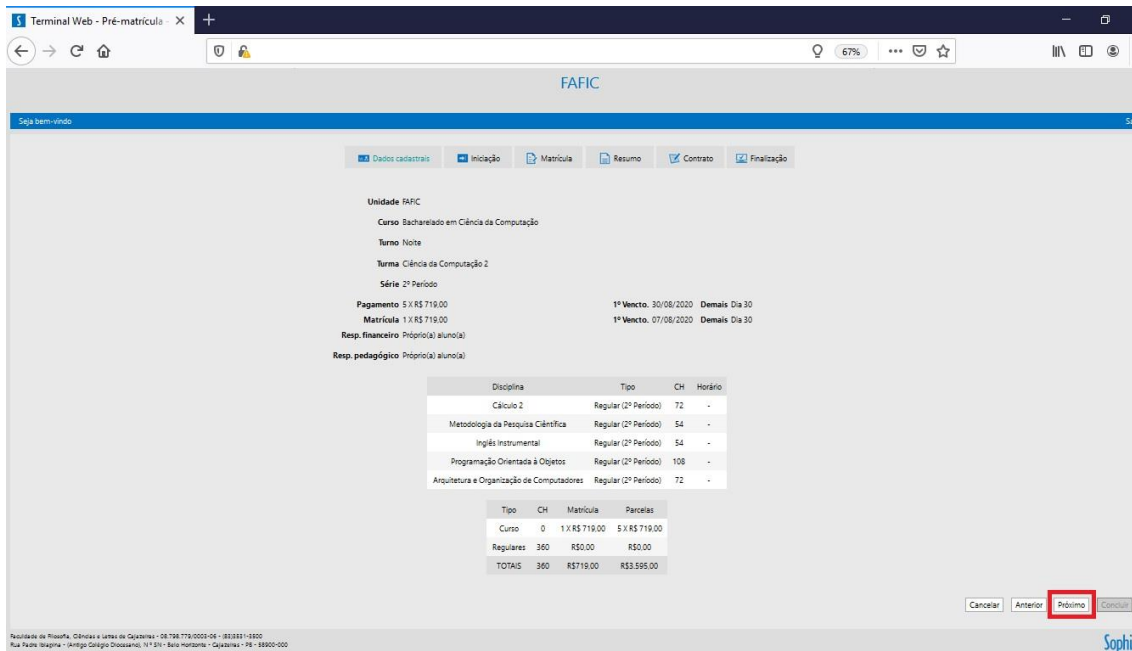
- Nesta página mostra os dados do Curso, a Forma de Pagamento e as Disciplinas que vai cursar. Marque o **1 (quadrado)** para selecionar todas as disciplinas e depois clique na opção **Próximo** para continuar a realização da matrícula.



Caso apareça qualquer divergência nas disciplinas clicar em **Próximo**, após a efetivação da matrícula procurar a coordenação do seu curso para reajustes.



- Na próxima tela será apresentado um resumo das informações financeiras selecionadas na tela anterior. Clique na opção **Próximo** para continuar a realização da rematrícula.



Terminal Web - Pré-matrícula - X

Seja bem-vindo

Dados cadastrais | Iniciação | Matrícula | Resumo | Contrato | Finalização

Unidade FAFIC
Curso Bacharelado em Ciência da Computação
Turno Noite
Turma Ciência da Computação 2
Série 2º Período

Pagamento 5 X R\$ 719,00 1º Vencdo. 30/08/2020 Demais Dia 30
Matrícula 1 X R\$ 719,00 1º Vencdo. 07/08/2020 Demais Dia 30

Resp. financeiro Próprio(a) aluno(a)
Resp. pedagógico Próprio(a) aluno(a)

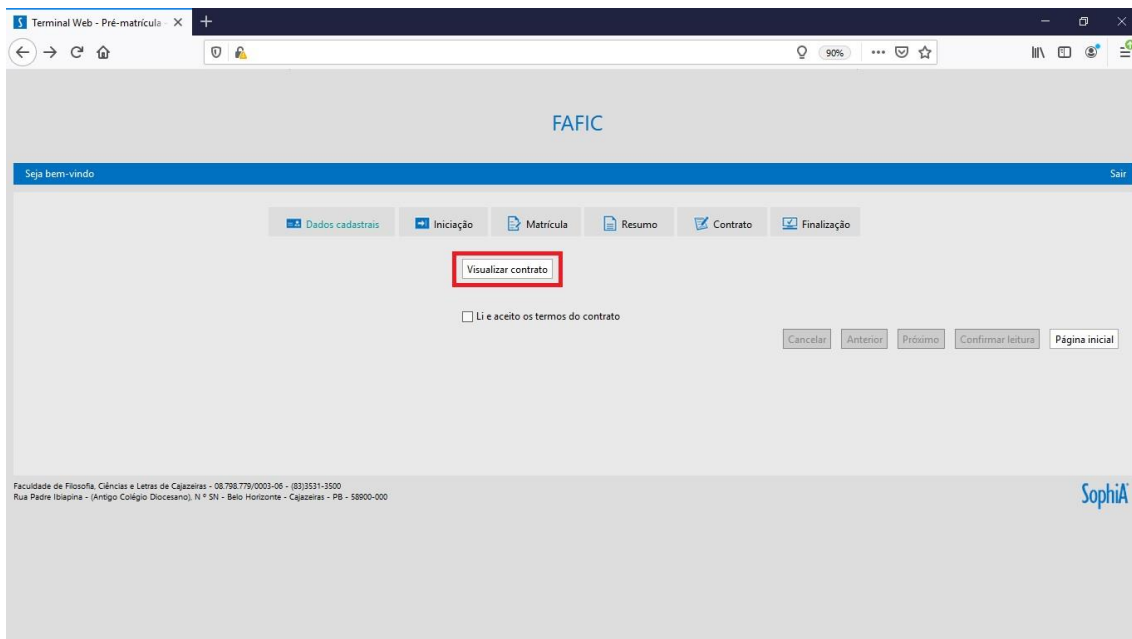
Disciplina	Tipo	CH	Horário
Cálculo 2	Regular (2º Período)	72	-
Metodologia da Pesquisa Científica	Regular (2º Período)	54	-
Inglês Instrumental	Regular (2º Período)	54	-
Programação Orientada à Objetos	Regular (2º Período)	108	-
Arquitetura e Organização de Computadores	Regular (2º Período)	72	-

Tipo	CH	Matrícula	Parcelas
Curso	0	1 X R\$ 719,00	5 X R\$ 719,00
Regulares	360	R\$0,00	R\$0,00
TOTALS	360	R\$719,00	R\$3.595,00

Cancelar Anterior **Próximo** Concluir

Registro de Filosofia, Ciências e Letras de Cajazeiras - 08.798.779/0003-06 - (83)3531-3500
Rua Padre Ibaipina - (Antigo Colégio Diocesano), N° 51 - Belo Horizonte - Cajazeiras - PB - 58900-000

- Clique na opção **Visualizar contrato**, para que o sistema apresente o documento.



Terminal Web - Pré-matrícula - X

Seja bem-vindo

Dados cadastrais | Iniciação | Matrícula | Resumo | Contrato | Finalização

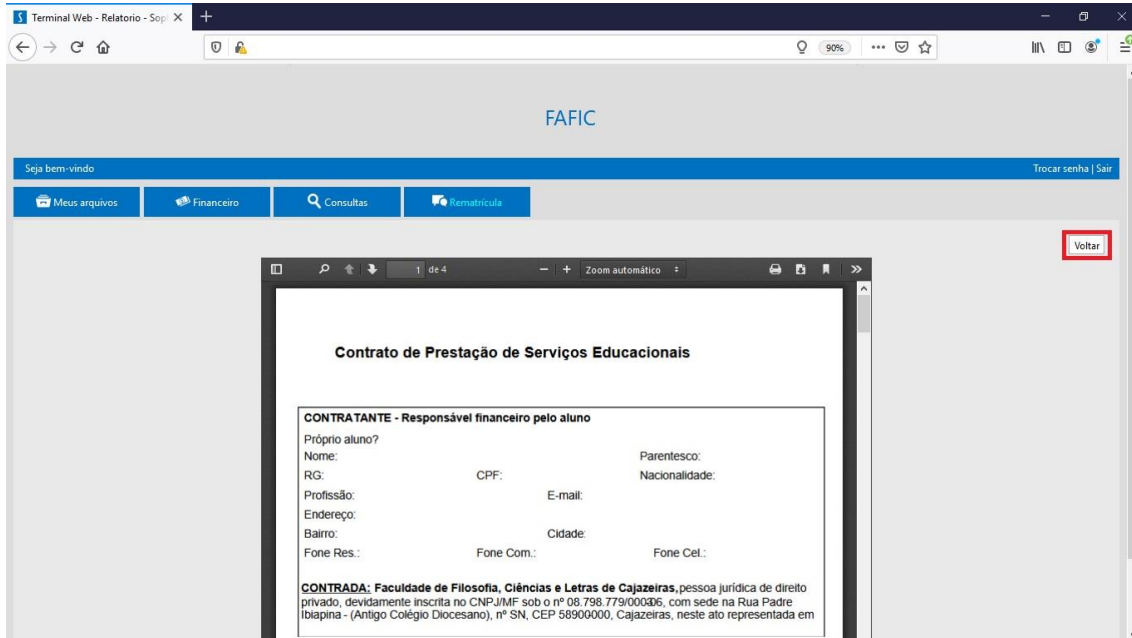
Visualizar contrato

Li e aceito os termos do contrato

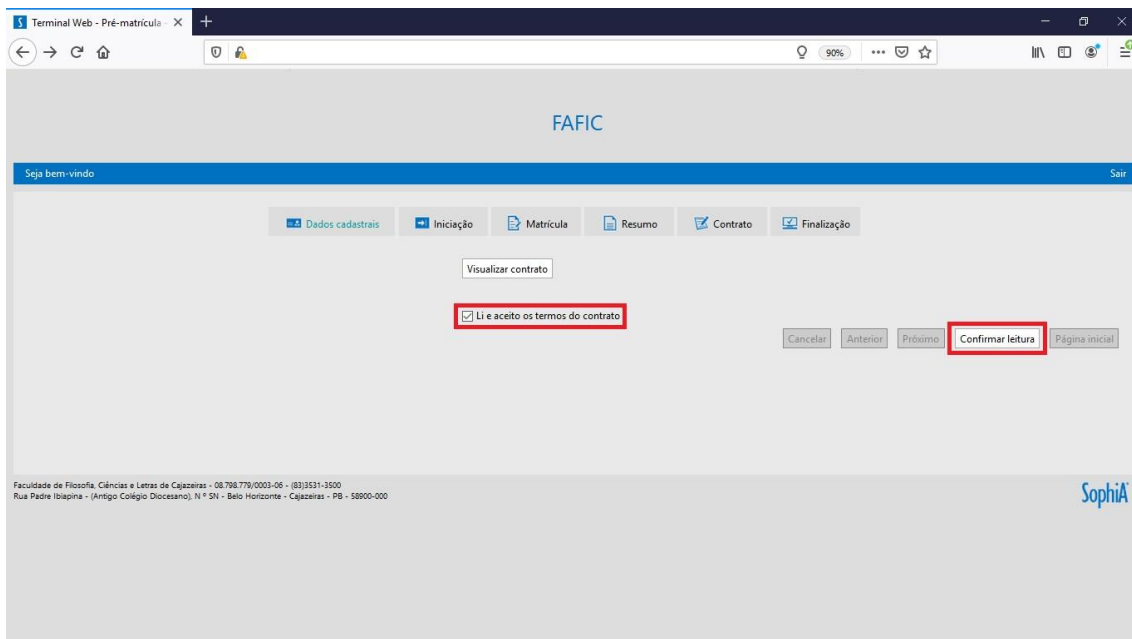
Cancelar Anterior Próximo Confirmar leitura Página inicial

Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Cajazeiras - 08.798.779/0003-06 - (83)3531-3500
Rua Padre Ibaipina - (Antigo Colégio Diocesano), N° 51 - Belo Horizonte - Cajazeiras - PB - 58900-000

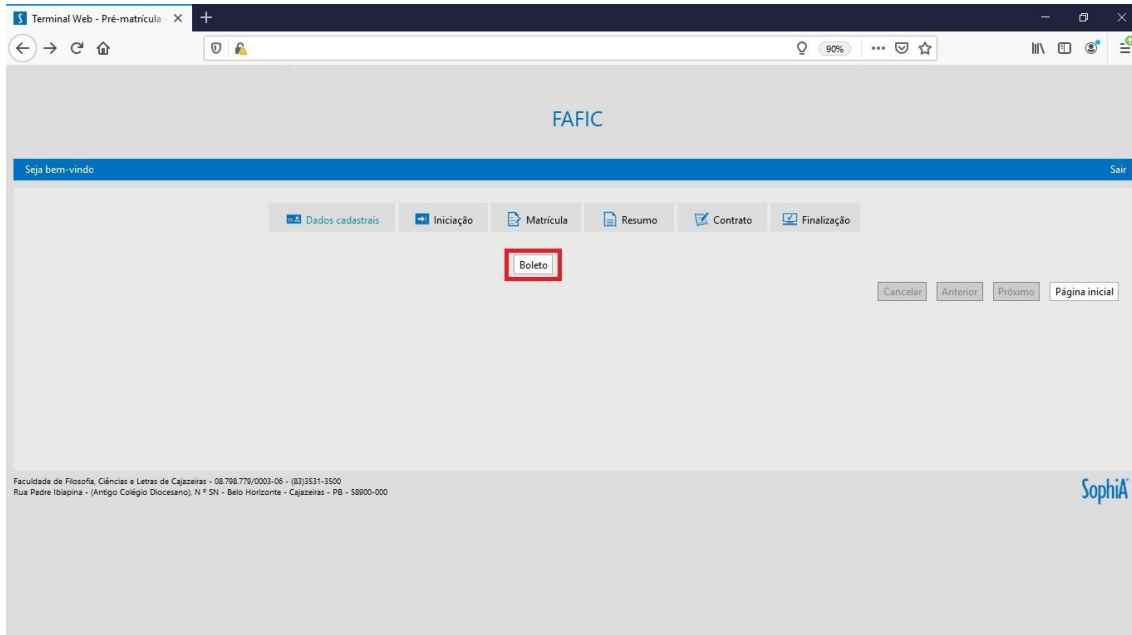
- Após a leitura do contrato clique em **Voltar**.



- Após a leitura do contrato o aluno irá marcar a opção **Li e aceito os termos do contrato** e clique em **Confirmar leitura**.



- Ao clicar em Confirmar leitura o sistema apresentará a tela do financeiro onde o aluno poderá imprimir o **Boleto** de matrícula.



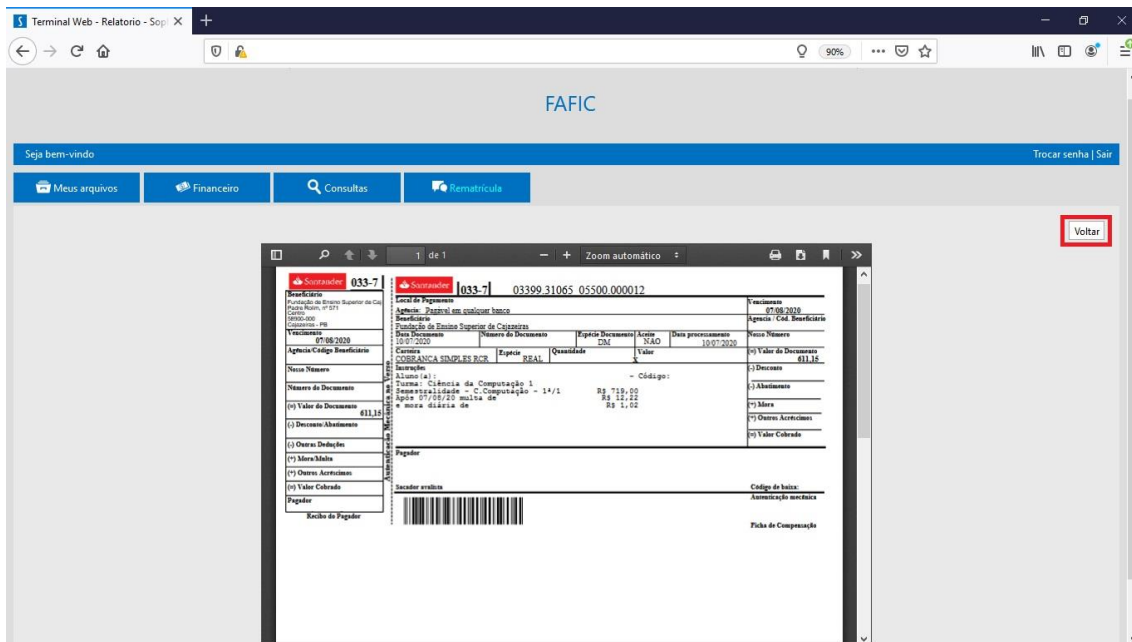
- Depois de imprimir o boleto clique em **Voltar**.



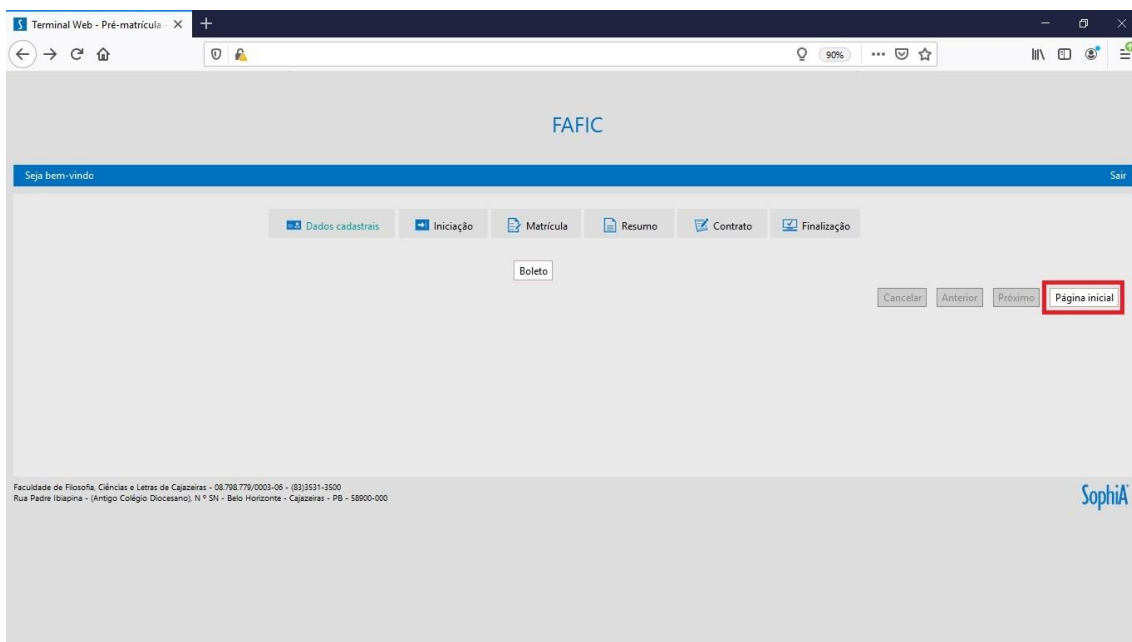
Depois da emissão do boleto o aluno não poderá pagar de imediato, pois, o mesmo pode demorar até 2 dias úteis para ser registrado. O aluno só poderá pagar depois que o boleto estiver registrado. De acordo com a Normativa FB-014/2015 da Febraban, desde do ano de 2017 todos os boletos deverão ser registrados previamente nos bancos antes de sua liquidação.



Após o pagamento do boleto o prazo para a sua compensação é de até 48 horas úteis, ou seja, 2 dias úteis. Lembrando que finais de semana e feriados não contam.



- Após a emissão do boleto, clique em **Página inicial**.



ATENÇÃO: QUALQUER DÚVIDA ENTRAR EM CONTATO COM A SUA COORDENAÇÃO DE CURSO.